

# お知らせ

## 1. 参加登録

【参加受付】 千里ライフサイエンスセンター 5F ロビー

【受付時間】 8月19日(土) 8:30 ~ 16:40

【参加費】 ①学生(大学生・大学院生) : 1,000円  
②医師・研究者(アカデミア) : 3,000円  
③一般(企業) : 10,000円

※参加費と引き換えに参加証をお受け取りの上、氏名・所属をご記入ください。

※事前申し込みをされている方は、登録完了メールをご持参の上受付にお越しください。

※学生の方は、学会当日受付にて学生証をご提示ください。ご提示いただけない場合は学生参加となりませんので、必ずご持参ください。

※会期中、会場内では参加証を常時ご着用ください。

## 2. 単位

本シンポジウムの参加により、肥満症専門医5単位が取得できます。

## 3. プログラム・抄録集

当日参加証と共にお渡しいたします。

## 4. 年会費受付

日本肥満学会事務局ブースにおきまして、入会受付ならびに年会費(医師・評議員・功労評議員: 10,000円、その他: 8,000円)の納入手続きを行っております。

【受付時間】 11:40 ~ 16:00

## 5. クローク

千里ライフサイエンスセンター5Fロビーにクロークを開設いたします。

【開設時間】 8:30 ~ 17:10

## 6. 発表要項

発表時間

プログラムの円滑な進行のため、発表時間は厳守してください。

		発表時間	質疑時間
特別講演		50分	10分
セッション		15分	5分
ポスター	若手優秀研究奨励賞審査	5分	5分
	一般	5分	3分

# お知らせ

## ＜全ての口演発表者の皆様へ＞ ※共通事項

- ・口演発表は全てパワーポイントによるP Cプレゼンテーションです。
- ・スライドは英語で作成し、発表は事前に申告いただきました言語で行ってください。
- ・ご自身の発表の30分前までに座長演者受付にて受付を済ませた後、P C受付（千里ライフサイエンスセンター 5 F ロビー）にて発表データの確認を行い、15分前までに発表会場内の次演者席に待機してください。
- ・患者の個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者の個人情報が特定されないよう十分留意して発表してください。

### 1) 発表データの受付と試写について

【P C受付場所】 千里ライフサイエンスセンター 5 F ロビー

【受付時間】 8月19日(土) 8:30 ~ 15:40

※発表予定時間の30分前までには、P C受付にて受付と試写を済ませ、発表の15分前までに会場内の次演者席にて待機してください。

※8:50までは9:00開始のセッション発表者を優先的に受付いたします。予めご了承ください。

※発表に際しては、舞台上に設置されたキーボード又はマウスを用いて、ご自身で操作をお願いします。

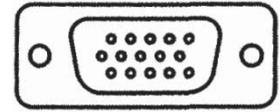
### 2) メディアの持ち込みについて

- ・メディアはUSBフラッシュメモリでのお持ち込みに限ります。
- ・OSは、Windows10です。
- ・アプリケーションはMicrosoft Power Point 2007以降2016までが使用できます。  
Macintoshで作成されたデータには対応できませんので、必ずご自身のPCをお持ち込みください。
- ・動画使用の場合は、必ずご自身のPCをお持ち込みください。
- ・音声の使用はできません。
- ・ご提出いただきました発表データは、事務局にて責任を持って消去いたします。
- ・フォントは特殊なものではなく、標準的なフォントをご使用ください。  
(MS明朝、MSゴシック、Times、Times New Roman、Arial)
- ・メディアは最新のセキュリティーソフトで、ウィルスが感染していない事をご確認の上、お持ち込みください。
- ・発表に使用するPCは全てXGA(1024×768)に統一されていますので、ご使用のPCの解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をしてください。
- ・保存ファイル名は『氏名』を入力してください。  
(例) 千里一郎・発表データ

# お知らせ

## 3) PCの持ち込みについて

- PC本体をお持ち込みの場合は、PC受付で試写用のモニターにてケーブルを接続し、モニターに正しく出力されているか確認してください。
- D-sub15ピン(左図参照)に対応する端子のみご用意いたします。  
※特にMacintosh、SONY VAIOは、モニター出力の変換コネクタが必要ですので、忘れずにお持ちください。
- 予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
- 起動時にパスワード等を設定している場合は、予め解除してください。
- 会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターを必ずお持ちください。
- 必ず、バックアップデータをお持ちください。
- 発表の15分前までに会場内のPCデスクまでお越しの上、オペレーターにPCをお渡しください。  
発表終了後、PCデスクにてPCをご返却いたします。



D-sub15ピン

## <ポスター発表の方へ>

### 1) 会場

若手優秀研究奨励賞候補：5F 第2会場(サイエンスホール)  
一般：5F ポスター会場(501・502・503)

### 2) 言語

ポスターは英語で作成頂き、発表は日本語で行うこととします。

### 3) 発表時間

若手優秀研究奨励賞：発表 5分、質疑応答 5分  
一般：発表 5分、質疑応答 3分

### 4) 掲示・発表・撤去スケジュール

- 所定の発表時間に各自ポスター前に待機してください。  
※発表時には各パネルに予め用意しておりますリボンを着用してください。
- 発表はご自身のポスター前にて座長の指示に従って行ってください。  
※時間は厳守してください。
- 19日(土)の16:10以降に撤去されていないポスターは、事務局で処分させていただきます。

掲示時間	19日(土) 8:30～9:30
発表時間	19日(土) 13:10～14:30
撤去時間	19日(土) 15:15～16:10

# お知らせ

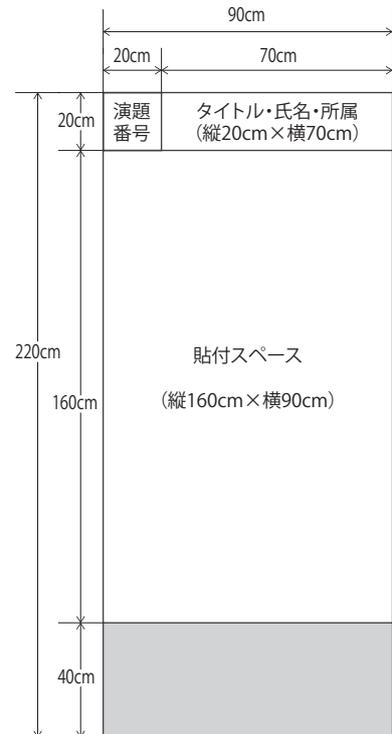
## 5) 掲示について

参加受付を済ませた後、各ポスター会場にてポスターを掲示してください。

縦220cm、横90cmのパネルボードをご用意いたします。  
演題番号は予め貼付してあります。  
縦20cm×横70cmのスペースにタイトル、氏名、所属を入れ、その下のスペース縦160cm×横90cmに本文を掲示してください(右図参照)。

ポスター発表時に着用するリボン、貼付に必要な画鋏は、各ポスターパネルに予め用意してあります。

※事務局にて用意する画鋏以外のセロハンテープや接着剤のご使用はご遠慮ください。



## 7. 座長の方へ

- ・口演座長は、担当セッション開始30分前までに座長演者受付にて受付を済ませた後、15分前までに会場内の次座長席にご着席ください。
- ・各セッションの進行を一任いたしますが、時間厳守をお願いいたします。

## 8. ランチョンセミナー整理券配布

ランチョンセミナーにつきましては整理券を配布いたします。

配布場所は、千里ライフサイエンスセンター 5 F ロビーのランチョンセミナー整理券配布デスクです。

8:30より先着順で配布し、無くなり次第終了とさせていただきます。

また、整理券は各セミナー開始10分後に無効となりますので予めご了承ください。

## 9. 呼び出し・伝言

各会場内ではサイドスクリーンによるお呼び出しは行っておりません。

※千里ライフサイエンスセンター 5 F ロビーに設置いたします連絡板をご利用ください。

## 10. 撮影・録音

ビデオ撮影および写真撮影・録音は、ご遠慮ください。

## 11. 禁煙について

千里ライフサイエンスセンターは全館禁煙です。