

座長・演者へのご案内

●発表時間（発表者ひとり当たり）

プログラムの円滑な進行のため、発表時間は厳守してください。

プログラム	発表時間	質疑時間
特別講演	45分	5分
会長特別企画 1	30分	5分
会長特別企画 2	20分	10分
セッション 1～3	23分	7分
YMOJ セッション	20分	5分
若手優秀研究奨励賞セッション（口演発表）	18分	5分
一般演題（ポスター発表）	5分	5分

●座長の皆様へ

- ・口演座長は、担当セッション開始30分前までに座長演者受付にて受付を済ませた後、15分前までに会場内の次座長席にご着席ください。
- ・ポスター座長は、ポスターセッション開始5分前までにご担当ポスター演題前にお越しください。セッション開始時間のアナウンスはありません。時間になりましたら、セッションを開始してください。
- ・各セッションの進行を一任いたしますが、時間厳守でお願いいたします。

●全ての口演発表者の皆様へ ※共通事項

- ・口演発表は全てパワーポイントによるPCプレゼンテーションです。
- ・スライドは日本語または英語で作成し、発表は日本語または英語で行ってください。（発表言語の事前申告は不要です。）
- ・ご自身の発表の30分前までに座長・演者受付にて受付を済ませた後、PC受付（千里ライフサイエンスセンター 5F ロビー）にて発表データの確認を行い、15分前までに発表会場内の次演者席に待機してください。
- ・患者の個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者の個人情報が特定されないよう十分配慮して発表してください。

1) 発表データの受付と試写について

【PC受付場所】 千里ライフサイエンスセンター 5F ロビー

【受付時間】 2月20日（金）14：30～17：40

2月21日（土）8：00～15：40

※発表に際しては、演台上設置のキーボードまたはマウスを用いて、ご自身で操作をお願いします。

座長・演者へのご案内

2) 発表機材とデータの作成について

- ・当日会場にご用意しているPCのOSおよびアプリケーションは【Windows 11 / Power Point 2021】です。【Power Point 2010】以前、【Office 365】以降で作成されたデータにつきましては、【Power Point 2021】で対応させていただきます。
- ・発表形式は、ノートパソコンおよびメディア（USBメモリー）の持ち込みによる発表となります。
- ・動画を使用される場合、ご自身のPCをお持ち込みいただき、動画の作動の有無をご確認ください。
- ・音声の使用はできません。
- ・ご提出いただきました発表データは、事務局にて責任を持って消去いたします。
- ・フォントは特殊なものではなく、標準的なフォントをご使用ください。
（MS明朝、MSゴシック、Times、Times New Roman、Arial）
- ・メディアは最新のセキュリティーソフトで、ウイルスが感染していない事をご確認の上、お持ち込みください。
- ・発表に使用するPCは全て（フルHD 16:9）に統一されていますので、ご使用のパワーポイントレイアウトの確認をしてください。
- ・保存ファイル名は「氏名」を入力してください。
（例）千里一郎・発表データ

■PC本体を持ち込まれる場合

- ①会場に用意したプロジェクター接続のコネクタ形状は**HDMI**です。一部のノートパソコン・Mac等では専用のコネクタが必要な場合がございます。必ずご自身でご用意ください。



- ②スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除してください。
- ③会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターは必ずお持ちください。
- ④不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。

■メディアを持参される場合

- ①お持ち込みになるメディアはUSBメモリーに限ります。
 - ②プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクさせている場合、必ず元のデータを保存し、データ作成されたPCとは別のPCで、事前に動作確認を行ってください。
- ※ お預かりしたデータは会終了後、責任を持って消去いたします。

座長・演者へのご案内

●ポスター発表の皆様へ

1) 会場

一般演題(ポスター発表): 第2会場(千里ライフサイエンスセンター 5F サイエンスホール)

2) 言語

ポスターは日本語または英語で作成頂き、発表は日本語で行ってください。

3) 発表時間

一般演題(ポスター発表): 発表5分、質疑応答5分

4) 掲示・発表・撤去スケジュール

- ・所定の発表時間に各自ポスター前に待機してください。
※ 発表時には各パネルに予め用意しておりますリボンを着用してください。
- ・発表はご自身のポスター前にて座長の指示に従って行ってください。
※ 時間は厳守してください。
- ・21日(土)の16:30以降に撤去されていないポスターは、事務局で処分させていただきます。

掲示時間	2月21日(土) 8:00 ~ 9:00
発表時間	2月21日(土) 13:15 ~ 14:45
撤去時間	2月21日(土) 14:45 ~ 16:30

5) 掲示について

参加受付を済ませた後、各ポスター会場にてポスターを掲示してください。

縦220cm、横90cmのパネルボードをご用意いたします。

演題番号は予め貼付してあります。

縦20cm×横70cmのスペースにタイトル、氏名、所属を入れ、その下のスペース縦160cm×横90cmに本文を掲示してください(右図参照)。

ポスター発表時に着用するリボン、貼付に必要な画鋲は、各ポスターパネルに予め用意してあります。

※ 事務局にて用意する画鋲以外のセロハンテープや接着剤のご使用はご遠慮ください。

